ДГ “ПРОЛЕТ”

Харманли 6450, ул. “Сакар планина” 11, тел. + 359 373 85161,
e-mail: prolet_87@abv.bg; info-2603014@edu.mon.bg; www://dg-prolet-harmanli.eu

Приложение №2
Към Стратегия за развитие на ДГ „Пролет“

Утвърдил:
ВИОЛЕТА ПРОФИРОВА
Директор на ДГ „Пролет“

VIOLETA DIMOVA PROFIROVA
Digitally signed by VIOLETA DIMOVA PROFIROVA
Date: 2026.09.29 19:40:48 +03'00'

Заповед № 3/15.09.2026 г.

ПРОГРАМНА СИСТЕМА
НА ДГ „ПРОЛЕТ“
ЗА 2026-2027 г.

Настоящата Програмна система е приета с Решение на ПС – Протокол № 16/08.09.2026 г.

Програмната система е цялостна концепция за развитие на детето в групата за придобиване на компетентности по всяко образователно направление чрез подходи и форми на педагогическо взаимодействие, които са в съответствие със Закона за предучилищното и училищното образование (2016 г.) и Наредба№ 5 и Държавните образователни стандарти за предучилищното образование – ДОС (2016 г.).

Приоритети:

- Образователно съдържание, включващо ключови за децата знания, умения и отношения по образователните направления и връзката между тях.
- Връзка и проходимост между всички възрастови групи в детската градина, както и към образователния процес в училище.
- Ефективна система за проследяване на резултатите от процеса на усвояване на знания, умения и отношения.

Цели:

1.Осигуряване на образователен процес, съобразен с образователните направления и образователните ядра, определени от ДОС (2016 г.).
2.Осигуряване на взаимодействие между дейностите на детето в съответствие със задачите по образователни направления и образователните ядра към всяко направление.
3.Приложение на основни и допълнителни подходи и форми на педагогическо взаимодействие, съобразени с възрастта на децата и постигане на компетентностите, определени в ДОС за предучилищно образование.
4.Активното присъствие на игрови ситуации и игрови подходи в образователния процес по всички направления.
5. Повишаване нивото на здравни знания на децата и техните родители, и формиране на здравни убеждения, навици, здравна мотивация и здравно поведение. Провокиране на емоционално-позитивно отношение и интерес у децата и техните родители към балансираното хранене и активния начин на живот.

Подходи на педагогическо взаимодействие

- Личностен и индивидуален подход към всяко дете.
- Ситуационен и интегрален подход.
- Конструктивен подход.
- Използване на Е-обучение и технологии
- Интеркултурно образование
- Креативност и успеваемост

Форми на педагогическо взаимодействие

Педагогическото взаимодействие е процес, насочен към постигането на определен очакван резултат, свързан с цялостното развитие на детето, в който основни участници са: учителят и детето. При осъществяване на педагогическо взаимодействие учителите използват игровата дейност за постигане на компетентностите по седемте образователни направления (български език и литература, математика, околен свят, изобразително изкуство, музика, конструиране и технологии и физическа култура.).

Игровата дейност е основата на всички видове форми на взаимодействия през учебното и неучебното време в детската градина и в подготвителна група в училище.

Формите за педагогическо взаимодействие в програмната система са:

- основна
- допълнителна

При използването на формите на педагогическо взаимодействие, детският учител се съобразява със: степента на развитие на децата в групата, възрастовите особености, потребностите и интересите за постигане на целта – цялостно развитие на детето.

Годишният календар е разпределен на учебна година, т.е. учебно време, което е между 15 септември и 31 май и неучебно време, което е между 1 юни и 14 септември.

Основна форма на педагогическо взаимодействие:

• Педагогическа ситуация – основна форма на педагогическо взаимодействие

• Същност на ситуацията – педагогическата ситуация е основната форма на педагогическо взаимодействие, която протича предимно под формата на игра. Тя се организира само в учебно време, чрез нея се интегрират двата процеса – на възпитание и обучение, съобразени с играта и личният предметно-практическият опит на детето в групата.

Ситуацията се използва при реализиране на образователните направления: български език и литература, математика, околен свят, изобразително изкуство, музика, конструиране и технологии и физическа култура.

• Разпределение на педагогическите ситуации – Конкретното разпределяне на педагогическите ситуации по образователни направления се осъществява в седмично разпределение, което е разработено по възрастови групи от учителите на конкретната група преди началото на учебната година и се утвърждава от директора на детската градина.

• Седмичен хорариум на педагогическите ситуации:

- първа група - 11
- втора група - 13
- трета група – 15
- четвърта група - 17

• Времетраене на ситуацията – Продължителността на една педагогическа ситуация ситуациите, зависимост от възрастта на децата варира:

√ от 15 до 20 минути – за първа възрастова група
√ от 15 до 20 минути – за втора възрастова група
√ от 20 до 30 минути – за трета възрастова група
√ от 20 до 30 минути – за четвърта възрастова група.

Допълнителни форми на педагогическо взаимодействие през учебната година:

• Чрез допълнителните форми на педагогическо взаимодействие се разширяват и усъвършенстват компетентностите на детето по седемте образователни направления.

• Допълнителните форми се организират по преценка на учителя в съответствие с интересите и потребностите на децата.

Видове допълнителни форми:

• Самостоятелни дейности по избор на детето – в зависимост от условията в групата;

• Дейности, организирани от детския учител – различни видове игри, състезания, конкурси, екскурзии, лагери, спортни празници, тържества, развлечения, наблюдения на обекти от околната среда.

• Провеждат се извън времето на педагогическите ситуации, както в учебното, така също и в неучебното време.

Допълнителни форми използвани в учебно време:

- Наименование: самостоятелните дейности по избор на детето, дейности, организирани от детския учител.
- Време за организиране: от 15 септември до 30 май на съответната година.
- Приложение: в сутрешни режимни моменти и след следобедния сън.

Допълнителни форми използвани през неучебно време:

- Наименование: самостоятелните дейности по избор на детето, дейности, организирани от детския учител.
- Време за организиране: от 1 юни до 14 септември на съответната година.
- Приложение: в сутрешни режимни моменти и след следобедния сън.

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕНЯ И СЕДМИЧНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ И ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ ФОРМИ ЗА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В
ПЪРВА ВЪЗРАСТОВА ГРУПА

ФОРМИ Времетраене	ПОНЕДЕЛНИК	ВТОРНИК	СРЯДА	ЧЕТВЪРТЪК	ПЕТЪК
7.00 – 8.30 ДФ	Прием на децата (сутрешно раздвижване, дейност по избор, индивидуална работа и др.)				
8.30 - 9.00 ДФ	Закуска (разговори, игри, ритуали, поздрав и др.)				
9.00 – 9.20 ПС	Околен свят	Математика	БЕЛ	Музика	Изобразително изкуство
9.20 – 10.00 ДФ	(подвижни игри, творчески игри, занимания по интереси и др.)				
10.00 – 10.20 ПС	Музика	Физическа култура	Изобразително изкуство	Конструиране и технологии	Физическа култура
10.20 – 12.00 ДФ	(дейност по избор, междинна подкрепителна закуска, игри на открито, разходки, закалителни процедури и др.)				
12.00 – 12.30	Обяд				
12.30 - 15.30	Следобеден сън (следобедна почивка)				
15.30 – 15.45 ДФ	(подвижни игри)				
15.45 – 16.00	Следобедна подкрепителна закуска				
16.00 – 16.20 ПС			Физическа култура		
16.20 – 18.00 ДФ	(игри, разходки, наблюдения, творчески дейности и др.) Изпращане на децата				

ДГ "ПРОЛЕТ"
Харманли 6450, ул. "Сакар планина" 11, тел. + 359 373 85161,
e-mail: prolet_87@abv.bg; info-2603014@edu.mon.bg; www://dg-prolet-harmanli.eu

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕНЯ И СЕДМИЧНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ И ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ ФОРМИ ЗА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ВЪВ
ВТОРА ВЪЗРАСТОВА ГРУПА

ФОРМИ Времетраене	ПОНЕДЕЛНИК	ВТОРНИК	СРЯДА	ЧЕТВЪРТЪК	ПЕТЪК
7.00 – 8.30 ДФ	Прием на децата (сутрешно раздвижване, дейност по избор, индивидуална работа и др.)				
8.30 - 9.00 ДФ	Закуска (разговори, игри, ритуали, поздрав и др.)				
9.00 – 9.20 ПС	Околен свят	БЕЛ	Математика	БЕЛ	Околен свят
9.20 – 10.00 ДФ	(подвижни игри, творчески игри, занимания по интереси и др.)				
10.00 – 10.20 ПС	Физическа култура	Изобразително изкуство	Музика	Физическа култура	Музика
10.20 – 12.00 ДФ	(дейност по избор, междинна подкрепителна закуска, игри на открито, разходки, закалителни процедури и др.)				
12.00 – 12.30	Обяд				
12.30 - 15.30	Следобеден сън (следобедна почивка)				
15.30 – 15.45 ДФ	(подвижни игри)				
15.45 – 16.00	Следобедна подкрепителна закуска				
16.00 – 16.20 ПС		Физическа култура	Конструиране и технологии	Изобрази телно изкуство	
16.20 – 18.00 ДФ	(игри, разходки, наблюдения, творчески дейности и др.) Изпращане на децата				

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕНЯ И СЕДМИЧНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ И ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ ФОРМИ ЗА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В
ТРЕТА ВЪЗРАСТОВА ГРУПА

ФОРМИ Времетраене	ПОНЕДЕЛНИК	ВТОРНИК	СРЯДА	ЧЕТВЪРТЪК	ПЕТЪК
7.00 – 8.30 ДФ	Прием на децата (сутрешно раздвижване, дейност по избор, индивидуална работа и др.)				
8.30 - 9.00 ДФ	Закуска (разговори, игри, ритуали, поздрав и др.)				

9.00 – 9.20 ПС	Музика	Математика	Физическа култура	Математика	БЕЛ
9.20 – 10.00 ДФ	(подвижни игри, творчески игри, занимания по интереси и др.)				
10.00 – 10.20 ПС	БЕЛ	Конструиране и технологии	Околен свят	Музика	Изобрази телно изкуство
10.20 – 12.00 ДФ	(дейност по избор, междинна подкрепителна закуска, игри на открито, разходки, закалителни процедури и др.)				
12.00 – 12.30	Обяд				
12.30 - 15.30	Следобеден сън (следобедна почивка)				
15.30 – 15.45 ДФ	(подвижни игри)				
15.45 – 16.00	Следобедна подкрепителна закуска				
16.00 – 16.20 ПС	Околен свят	Изобразително изкуство	Конструиране и технологии	Физическа култура	Физическа култура
16.20 – 18.00 ДФ	(игри, разходки, наблюдения, творчески дейности и др.) Изпращане на децата				

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕНЯ И СЕДМИЧНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ И ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ ФОРМИ ЗА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В ЧЕТВЪРТА ВЪЗРАСТОВА ГРУПА

ФОРМИ	ПОНЕДЕЛНИК	ВТОРНИК	СРЯДА	ЧЕТВЪРТЪК	ПЕТЪК
7.00 – 8.30 ДФ	Прием на децата (сутрешно раздвижване, дейност по избор, индивидуална работа и др.)				
8.30 - 9.00 ДФ	Закуска (разговори , игри, ритуали, поздрав и др.)				
9.00 – 9.30 ПС	Околен свят	Математика	Математика	Математика	БЕЛ
9.30 – 9.45 ДФ	(игри и др.)				
9.45 – 10. 15 ПС	Изобразително изкуство	БЕЛ	Музика	Физическа култура	Музика
10.15 – 10.30 ДФ	Междинна подкрепителна закуска (игри)				
10.30 – 11.00 ПС	БЕЛ		Конструиране и технологии		

11.00 – 12.30 ДФ	(игри, разходки, наблюдения на открито, дейности по ателиета, експерименти и др.)				
12.30 – 13.00	Обяд				
13.00 – 15.00	Следобедна почивка (следобеден сън)				
15.00 – 15.15 ДФ	(подвижни игри)				
15.15 – 15.30	Следобедна подкрепителна закуска				
15.30 – 16.00 ПС	Физическа култура	Физическа култура	Изобразително изкуство	Околен свят	Конструиране и технологии
16.00 -18.00 ДФ	(творчески игри, игри с правила, дейност по ателиета, разходки, проектни дейности и др.)				

Механизъм на взаимодействие между участниците в предучилищното образование

Взаимодействието, основано на взаимно доверие и сътрудничество, между родителите на всяко дете и екипа на детската градина, има голямо значение за адаптирането на детето към правилата на образователната среда, както и за развиване на самоувереност и чувство за принадлежност.

Сътрудничеството с родителите се постига на две нива:

- на ниво група – във форма на родителски актив.
- на ниво детска градина – във форма на Настоятелство, Обществен съвет.

Формите на сътрудничество между детската градина и семейството са обединени в две групи: индивидуални и групови форми на работа.

Индивидуални форми на сътрудничество

Индивидуален разговор (среща) между детския учител и родителя.

По договаряне между учителя и родителя. Детският учител би трябвало да предложи време в което няма деца в групата(сутрешните часове; или късния след обяд) или в групата е осигурено присъствие на друго лице от детската градина. По този начин детският учител не нарушава правата на децата и своите задължения по длъжностната характеристика, Правилника за вътрешния ред, а осигурява защитеност на децата в групата.

Срещата може да се проведе преди началото на учебната година (през летния период) и/или в начало на месец септември. По време на първата среща родителите трябва да запознаят учителя с особеностите на тяхното дете, да поговорят открито за техните страхове и очаквания от детската градина. От друга страна учителят на групата запознава родителя с правилника на градината и правилата в групата, както и с неговите родителски задължения.

Видове разговори:

Във връзка с тяхната цел, могат да бъдат:

- Първоначален и опознавателен разговор – с цел запознаване на детския учител с родителя и детето. Срещата може да се проведете преди началото на учебната година или в нейното начало (м. септември). На тази първа среща родителите запознават учителя с особеностите на тяхното дете, за своите очаквания – какво ще се случи с детето им в детската група. От друга страна учителят ги запознава с правилата в групата, в детските градина и с техните родителски задължения.

- Информативни разговори – с цел запознаване на родителя с резултатите от предучилищното образование. Провеждат се в началото и края на учебната година.
- Рутинни разговори с цел информиране на родителя за промените в детското развитие и поведение, както и за придобитите или в процес на придобиване на умения по отделните образователни направления. Провеждат се в различни времеви интервали: ежедневни, седмични или месечни.

Индивидуална консултация

По инициатива на учителя или по инициатива на родителя.

- По инициатива на учителя

Ако учителят трябва да сподели наблюдавани затруднения, които изискват намесата на външен експерт специалист, той трябва да обясни това на родителите. Да подскаже варианти за вземането на решение, което засяга бъдещо развитие на неговото дете.

- По инициатива на родителя

Когато родителят среща затруднения при отглеждането, възпитанието или при оказване на помощ в процеса на обучение. В тези случаи е необходимо детският учител да насочи родителя към специалист или самият той да насочи родителят към работещи стратегии.

Други индивидуални форми: Видове съобщения:

Устните съобщения могат да бъдат – телефонно обаждане, разговор по Skype, Messenger и др.;

Писмено съобщение: e-mail, sms, лично съобщение по Messenger и Viber.

Групови форми на сътрудничество с родителите

Родителската среща – традиционната и най-популярна групова форма

Създаването на сплотена група от родители, които да се включат в живота на групата, допринася за реализирането на целите и задачите на детската градина. Позитивното въвличане на родителите като наблюдатели, участници и партньори, подпомага реализирането на Програмната система на детската градина. Сътрудничеството с всички родители се постига по няколко начина:

В началото на учебната година, във всяка група на детската градина се организира родителска среща, на която се представя обосновката и работния план за учебната година. Координират се очакванията на родителите и на екипа на групата. Избира се родителски актив. Определят се неговите функции, работните отношения и начин на комуникация с екипа на групата.

Родителските срещи през учебната година могат да се планират, според потребностите и желанията на родителите. В съдържателен аспект, трябва да бъдат тематични, съобразени с актуални за възрастта – „горещи" и доминиращи теми, във връзка с възрастовите особености на детското развитие и съответни поведенчески реакции на детето или на децата в групата. Например, подобни ключови теми на детското развитие са:

„Адаптация на детето в детската група"; „Детските приятелства", „Готовност на детето за живота в училище и готовност за учене".

Тренинг с родители

Тренингът е интерактивна форма на комуникация, върху основата на диалогичното общуване между лектора (учителя) и участващите в тренинга (родителите). Родителите – участници в тренинга, могат да осъзнаят, да „разчупят" традиционните си убеждения и вярвания за домашното възпитание и взаимоотношенията между родители-деца, между хората; да овладеят нови социални умения, да променят ценностната си ориентация и да се обогатят с нови психолого-педагогически знания.

Участие на родителите в процеса на предучилищното образование

Включването на родителите в живота на детето в детската група е друга изключително важна форма на сътрудничество между детската градина и семейството.

На родителите се предоставя възможност да участват при подготовката и реализацията на различни празници и открити моменти. По този начин ще могат да се включат по-голяма част от родителите, според техните индивидуални нагласи и способности (организаторски, изпълнителски, музикални, кулинарни, естетически и др.).

Родителите могат да участват и в образователния процес провеждан в детската градина – чрез включването им в основната форма на работа на детския педагог- ситуацията. Всеки родител от групата е ценен с неговата личност и професионална реализация.

Други форми за комуникация детски учител – родител

Във връзка с периодично предоставяне на информация, относно промени в учебната програма; правилата в групата; предстоящи празници, важни събития в детската градина; статии или материали свързани с детското развитие; новини от живота в детската градина; продукти от дейността на децата (рисунки, работни листове, снимки) и др., могат да се използват следните форми:

- ✓ Сайт на детската градина, Информационни табла за родителя, Фейсбук профил на групата, месинджър, вайбър и др. групи
- ✓ Съвместно с различните институции: социални, здравни, културно- просветни и др., могат да се реализират съвместни дейности (групови срещи; лектории; съвместни празници; клубове, школи).

Проследяване на резултатите от образователния процес:

1. Проследяването на резултатите от образователния процес има следните задачи:
- да се проверява ефективността на отделните подходи и форми на педагогическо взаимодействие;
- да се проследяват резултатите от образователния процес: по образователни направления; общо за детската група; по отношение на всяко дете;
- на базата на тези резултати да се планира образователният процес по дейности и образователни направления;
- образователния процес да съответства на индивидуалните особености или специалните образователни потребности на децата.

2. Средствата за проследяване на резултатите от образователния процес се прилагат:
- текущо: чрез ситуации, включени в хорариума по отделните образователни направления;
- на принципа „вход – изход": чрез ситуации, също включени в хорариума на образователното направление, в началото и в края на учебната година.

Посочените приоритети, цели, структурирането на тематичното разпределение по групи и образователни направления, както и проследяването на резултатите от образователния процес са важна част от Стратегията за развитие на детската градина, характеризираща се със следните основни аспекти: мисия и визия, ценността на нагласите, поведението и глобалната цел на педагогическия екип.

Методи и форми за проследяване на резултатите от предучилищното образование

1. Наблюдение

Основният метод за проследяване на постиженията на децата е включеното наблюдение. То е процес от целенасочено наблюдение на детското поведение в различни ситуации, в различни режимни моменти, в различни среди, по време на ежедневните занимания в продължение на цялата учебна година.
Наблюдението е един от многото начини за събиране на информация относно функционирането на децата като цяло. Най-ефективно и информативно е наблюдението на детето в неговата естествената среда, която включва – неговият дом и детската група в които всяко дете се развива. Тази среда предоставя на детето широки възможности за ежедневна изява и проява на различните му знания, способности, начини на поведение, както и на неговите затруднения. Събраната информация от наблюденията служи за основа при тълкуването на резултатите от развитието и извеждането на съответни изводи и насоки следващия възрастов период.
Видове наблюдения:
Детският учител участва в дейността на детето на различни нива – от ниво на не-участник в наблюдението; до пряк участник в него.
Наблюдение, в което учителят не участва.
Задачата при този вид наблюдение е учителят само и единствено да наблюдава и проучва автентичността на детето в обичайните естествени условия и действия в детската група, без да се включва в разговор с него или да се намесва по някакъв начин в ситуацията/играта/общуването, който би могъл да повлияе върху неговото поведение.
Наблюдение, в което учителят е участник (включено наблюдение)
Задача при този вид наблюдение е учителят – наблюдател да участва в дейностите на детето. Например: даване на разяснения; задаване на насочващи въпроси; използване езика на тялото; подготвяне на обстановката за извършване на дадена дейност; съучастник в играта на детето; поощряване на другите деца да се сближат с наблюдаваното дете и др.

2. Познавателна задача

Задачите, които са използвани за установяване на резултатите по ОН през учебната година са два вида:
Задачите със структуриран отговор, които се използват за проследяване на възприемането на знанията, тяхното разбиране и приложението им. Смята се, че този вид задачи имат по-висока степен на обективност, което от своя страна допринася за надеждността на измерването на резултатите от развитието.
Задачи със свободен отговор се използват при установяване на изпълнителски умения – пеене, свирене, рисуване, моделиране, конструиране – при които се проследява тяхното изпълнение и анализира крайният резултат, който във всички случаи ще бъде уникален за всяко дете.

3. Продукти от дейността на децата

По време на цялостния престой на детето в детската градина, чрез активното му участие в различни видове дейности, то създава различни по характер продукти (фантастични разкази, игри, рисунки, апликации, конструктивни и хартиени модели, пластилинови фигури и форми, и др.). Част от тези произведения могат да се съхраняват в хартиен вариант – в Портфолиото на детето.

4. Социометрични методи

Всяка детска група има свой специфичен облик, който е повлиян от взаимоотношенията между децата вътре в групата и от подходите на детските учители. При определени случаи, според учителите, този метод успешно може да се използва.

Проследяването на постиженията на детето по образователните направления се осъществява от учителите на съответните групи в началото и в края на учебното време, в съответствие с методите и формите, и отразява съответствието с очакваните резултати.

(1) Резултатите от проследяването на постиженията на детето се вписват в електронния дневник на групата.

(2) След проследяване на постиженията учителите информират родителите за индивидуалните резултати на детето.

(3) Постиженията на детето се отразяват в детско портфолио.

(4) Съдържанието на портфолиото се определя с Правилника за дейността на детската градина.

(5) В края на предучилищното образование с цел осигуряване на продължаващо взаимодействие между родителите и детската градина портфолиото им се предава.

(6) В 14-дневен срок преди края на учебното време учителите на четвърта възрастова група установяват готовността на детето за училище, която отчита физическото, познавателното, езиковото, социалното и емоционалното му развитие.

Принципи при създаване на портфолиото:

- √ Личностен и индивидуален подход - Автентичност
- √ Хронологичност - Активност
- √ Интерактивност и комуникация - Прозрачност
- √ Креативност и успеваемост

Изискванията към учителя при събиране и създаване на детското портфолио:

- Да прояви обективност при събиране и рецензиране на материалите в портфолиото. Да включва всичко, което смята, че е полезно и необходимо за детето, за да уважи неговата личност, достойнство.
- Да открива промяната и динамиката в развитието на детето чрез получените резултати.
- Да открива потенциала на детето.
- Да разпознава затрудненията на детето.
- Да насърчава детето и родителите в процеса на промяна на детското развитие.

Проекти по НП

НП „Силен старт“

Основна цел на проекта е насърчаване и разгръщане на потенциала за личностно развитие на децата, за трайното им приобщаване в образованието и подобряване на образователните им резултати, което от своя страна ще им помогне за една по- успешна социална реализация.

Този проект допълва грижата за ранно детско образование и надгражда добрите практики, провеждани в нашата детска градина.

Личната ни цел като педагози и помощник – възпитатели е да изградим подкрепяща общност за формиране на положителни нагласи и мотивация на родителите към образованието за пълноценно приобщаване на децата им в предучилищно образование.

За целта по проекта е назначен помощник – възпитател, който подпомага дейността на педагозите, работещи в подготвителна група в ДГ "Пролет", филиал с. Шишманово.

ХОРАРИУМ ПО ВЪЗРАСТОВИ ГРУПИ

Направление	I гр. 3–4 год.	II гр. 4–5 год.	III гр. 5–6 год.	IV гр. 6–7 год.
Български език и литература	1	2	2	3
Математика	1	1	2	3
Околен свят	1	2	2	2
Изобразително изкуство	2	2	2	2
Музика	2	2	2	2
Конструиране и технологии	1	1	2	2
Физическа култура	3	3	3	3
Общо за седмицата	**11**	**13**	**15**	**17**

Тематично разпределение за всяка възрастова група

Тематичното разпределение осигурява ритмичното и балансирано разпределяне на съдържанието по образователните направления и включва темите за постигане на отделни компетентности като очаквани резултати от обучението, както и методите, и формите за проследяване на постиженията на децата.

Тематичните разпределения са в отделно приложение, съобразно възрастовите групи в детското заведение.